

KIVONAT

Lőrinci Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézményt
Fenntartó Társulás Tanácsának 2019. február 21-i ülése jegyzőkönyvéből

4/2019.(II.21.) SZEGYI Társulás határozata

Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény vezetői pályázatának kiírása

A Társulási Tanács úgy dönt, hogy

1. a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.§ alapján a határozat 1. mellékletében meghatározott tartalommal nyilvános pályázatot ír ki a

Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény (magasabb vezetői) álláshelyének betöltésére.

2. a gesztor önkormányzat gondoskodik a határozat 1. mellékletében foglalt pályázati felhívás az NKI feladatokat ellátó szerv internetes oldalán, Lőrinci Város honlapján, valamint a Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételéről.

Határidő: NKI honlapján való megjelentetése döntést követően azonnal
A pályázatok elbírálása: a társulás ülésén történik

Felelős: jegyző az Önkormányzati Osztályvezető útján

K. m. f.

Víg Zoltán sk.
Társulási Tanács elnöke

A kivonat hiteles!
Lőrinci, 2019.02.21.

Madarászne Prezenszki Kinga



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Víg Zoltán', is written over a faint circular stamp.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. A pályázatot meghirdető szerv:

Lőrinci Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

2. Munkahely és a beosztás megnevezése:

Szociális Ellátó és Gyermekjóléti Intézmény
Heves megye, 3022 Lőrinci, Erőmű tér 37.

Munkakör: intézményvezető (magasabb vezető)

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

3. A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

4. A magasabb vezetői megbízás időtartama: határozott idejű, 5 év

5. Vezetői megbízás kezdő napja: 2019. április 07. – 2024. április 07.

6. A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Egy személyben felelős a korszerű magas színvonalú gondozásért, irányítja összehangolja az intézmény működését, megköveteli és ellenőrzi a hatályos jogszabályokban, az intézmény belső szabályzataiban, munkaköri leírásokban foglalt követelmények betartását. Feladata az intézmény irányítása, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, a felelős költségvetési gazdálkodás, szakszerű és törvényes intézményi működtetés, az alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel. A költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.

7. A pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség, büntetlen előélet
- felsőfokú képesítés, az 1/2000.(I.7) SzCsM rendelet 3.melléklet 5. és 8.2 pontjában az intézményvezetőre meghatározott képzettségek valamelyike és a 257/2000.(XII.26.) Kormányrendelet 3.§ (3) bekezdésében foglaltak szerinti szakmai gyakorlat

8. Juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

9. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai életrajzát,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programot (kjt. 20/A.§ (5) bekezdés a) pontja),
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat igazolása,
- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázat elbírálásában részt vevők azt megismerhetik,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

10. A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hasonló munkakörben szerzett vezetői gyakorlat
- szociális szakvizsga

11. A pályázat benyújtásának határideje:

- 2019. március 28.

12. A pályázat benyújtásának helye:

- Lőrinci Város Önkormányzata
3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
Víg Zoltán polgármester

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton: a pályázatnak a Lőrinci Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) Kérjük a borítékon feltüntetni, hogy „Szociális intézményvezetői pályázat”

Személyesen: Lőrinci Város Önkormányzata (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.)
Víg Zoltán polgármester/elnök

13. A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtását követő társulási ülés

14. A munkakör betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2019. április 07. napjától tölthető be.

15. A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázók meghallgatását követően a Társulási Tanács dönt az intézményvezető személyét illetően.

16. A pályázati kiírás közzétételének helyei:

Lőrinci város honlapja
Lőrinci Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája
NKI – Közigállás